



Comune di Cavarzere

Provincia di Venezia

COPIA

Delibera N. 6

Del 25-01-2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	INTEGRAZIONE DELIBERAZIONE G.C. N. 150/23.12.2016 - PIANO ASSUNZIONI 2017.
----------	--

L'anno duemiladiciassette addì venticinque del mese di gennaio alle ore 10:05 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

NOME	CARICA	Presente/Assente	
Avv. TOMMASI HENRI	SINDACO	Presente	
FONTOLAN PAOLO	VICE SINDACO	Presente	
CROCCO HEIDI	ASSESSORE	Presente	
FREZZATO CINZIA	ASSESSORE	Assente	
ORLANDIN ANDREA	ASSESSORE	Presente	
PAPARELLA CATIA	ASSESSORE	Presente	
	TOTALE	PRESENTI 5	ASSENTI 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale GIBILARO GERLANDO.

Il Sig. Avv. HENRI TOMMASI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

L'Assessore Frezzato Cinzia entra alle ore 10:15 ed esce alle ore 12:15.

Il Presidente propone l'adozione della seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione giuntale n. 96 del 25 luglio 2016, con la quale venne approvato il programma delle assunzioni per il triennio 2017-2019 di questo ente;

DATO ATTO che con la medesima deliberazione venne precisato quanto segue:

- si intende comunque sostituire il personale eventualmente in uscita nel periodo previa verifica delle disponibilità di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica;

Anno 2017 :

- - assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato – cat. D – mediante procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001

CONSIDERATO che con la medesima deliberazione si diede atto del rispetto dei parametri finanziari previsti dalla legge in materia di spesa del personale, con particolare riferimento ai vincoli assunzionali;

DATO ATTO che il rispetto di detti vincoli risulta ad oggi confermato;

DATO ATTO che con nota 37870 del 18 luglio 2016 il dipartimento della funzione pubblica, in attuazione di quanto dispone l'art. 1, comma 234, della legge n. 208/2015, ha comunicato che nella regione Veneto sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali riferite agli anni 2015 e 2016 ed alle annualità anteriori al 2015;

DATO ATTO che con nota del 16 gennaio 2014, il Ministero dell'Interno, precisa innanzitutto, richiamando il parere 5/2010 della Funzione Pubblica, che la procedura di mobilità, dal punto di vista della spesa di personale globalmente considerata, è operazione neutra per la finanza pubblica se effettuata tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato. In tal caso, infatti, la mobilità non è qualificabile come assunzione da parte dell'amministrazione ricevente unità di personale e i nuovi ingressi non vanno ad incidere sulla quota di assunzioni prevista dalla normativa vigente, così come la mobilità stessa non può essere computata come cessazione da parte dell'ente che cede personale in mobilità, al fine di procedere a nuove assunzioni al di fuori dei limiti previsti dalla disciplina vigente.

CONSIDERATO che la dotazione organica di questo Ente presenta i seguenti posti vacanti:

n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile – cat. D

n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D

CONSIDERATO inoltre che questo Ente nell'anno 2017 sarà interessato dalla cessazione dal servizio di n. 3 dipendenti con conseguente economia di bilancio che consente a

questa Amministrazione di coprire i due posti vacanti sopra citati – mediante procedura di mobilità – nel rispetto di tutti i parametri di legge;

DATO inoltre atto che sono in fase di perfezionamento due procedure di mobilità in uscita relative alle seguenti figure professionali in servizio presso questo ente:

n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile – cat. D

n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D

CONSIDERATO che con deliberazione giuntale n. 150 del 123.12.2016 sono state pertanto avviate le necessarie procedure, al fine di soddisfare il fabbisogno del personale del Comune di Cavarzere mediante mobilità in entrata per l'anno 2017:

n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile – cat. D

n. 1 istruttore direttivo tecnico – cat. D

DATO ATTO che, in esecuzione di detta deliberazione, sono stati pubblicati due avvisi di mobilità per la ricerca e selezione degli istruttori in questione;

CONSIDERATO che, successivamente, un istruttore direttivo in servizio nel settore polizia locale ha inoltrato, con nota acclarata al Prot. comunale n. 1153/19.1.2017, istanza di mobilità interna per la copertura del posto n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile – cat. D;

RITENUTO di dare priorità alle misure riorganizzative interne, rispetto all'acquisizione dall'esterno di risorse umane, tanto sia in considerazione della esperienza e competenza maturate dal personale in servizio sia in relazione alla opportunità di crescita e sviluppo delle competenze che può essere in tal modo assicurata ai dipendenti comunali;

CONSIDERATO infine che il procedimento di mobilità interna comporterà conseguentemente la necessità di coprire un posto vacante di istruttore presso il settore vigilanza di questo Comune;

DELIBERA

1. il programma delle assunzioni – già approvato con deliberazione giuntale n. 150 del 23 dicembre 2016 - è integrato nel seguente modo:

di procedere all'avvio della seguente procedura di assunzione mediante mobilità in entrata per l'anno 2017:

- n. 1 istruttore di vigilanza – cat. C
2. di stabilire che dette assunzioni si perfezinino ed abbiano decorrenza dalla data in cui maturino le economie di bilancio che consentono a questa Amministrazione di coprire i due posti vacanti sopra citati – mediante procedura di mobilità – nel rispetto di tutti i parametri di legge (cessazioni dal servizio e/o mobilità in uscita);
 3. Di trasmettere il presente atto al Revisore Unico del Conto per l'attestazione preventiva di coerenza contabile con gli obiettivi di finanza pubblica fidati dalle leggi

vigenti, con particolare riferimento a quanto dispone l'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001.

4. Di incaricare il Dirigente del Settore Amministrativo Sociale Contabile degli adempimenti di conseguenza per l'attuazione del programma delle assunzioni;
5. Di comunicare la presente deliberazione alle OO.SS. aziendali a' sensi dell'art. 8 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi.

Sulla suddetta proposta di deliberazione è stato espresso il seguente parere ai sensi, dell'art.49 D. Lgs 18.8.2000 n.267:

di Regolarita' tecnica: Favorevole

Lì, 24-01-2017

Il Responsabile del Settore
F.to GIROTTI LUIGI

Sulla suddetta proposta di deliberazione è stato espresso il seguente parere ai sensi, dell'art.49 D. Lgs 18.8.2000 n.267:

di Regolarita' contabile: Favorevole

Lì, 24-01-2017

Il Dirigente del Settore
F.to GIROTTI LUIGI

La suestesa proposta viene approvata dalla Giunta Comunale con voti favorevoli 5, contrari 0, astenuti 0, espressi per alzata di mano;

Con votazione separata concessa all'unanimità, voto espresso per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U. 267/2000.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Avv. TOMMASI HENRI

IL Segretario Comunale
F.to GIBILARO GERLANDO

N. 150 reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267/2000)

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal:

08-02-2017

Il Messo Comunale
F.to MANTOAN LUIGI

Copia conforme all'originale in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva il _____ dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

CAVARZERE,

IL Segretario Comunale
GERLANDO GIBILARO
