

Oggetto del procedimento	MEDIA STRUTTURA DI VENDITA
<p>Descrizione del procedimento e riferimenti normativi</p>	<p>Descrizione</p>
	<p>Media struttura di vendita: l'esercizio commerciale singolo o l'aggregazione di più esercizi commerciali in forma di medio centro commerciale, con superficie di vendita compresa tra i 251 e i 2500 mq.</p> <p>Medio centro commerciale: una media struttura di vendita costituita da un'aggregazione di più esercizi commerciali inseriti in una struttura edilizia a destinazione specifica e prevalente e che usufruiscono di infrastrutture (strade, parcheggi) o spazi di servizio (gallerie, corridoi) comuni gestiti unitariamente.</p> <p>La materia del commercio al dettaglio su area privata è attualmente disciplinata dalla legge regionale 28/12/2012 n. 50 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto" pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto del 31/12/2012, numero 110, ed entrata in vigore il 1 gennaio 2013.</p> <p>La nuova legge regionale ha provveduto da un lato a dettare gli indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale attraverso la valorizzazione delle politiche attive per il commercio, con particolare riferimento agli ambiti dei centri storici ed urbani, e nel contempo a dettare i criteri per la pianificazione urbanistica delle grandi strutture di vendita e delle medie strutture di vendita con superficie di vendita superiore a mq. 1.500. A tale ultimo scopo la legge regionale demanda ad apposito regolamento della Giunta regionale, sentita la competente commissione consiliare, l'attuazione delle disposizioni regionali.</p> <p>Il regolamento regionale recante gli indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale è stato approvato con delibera di giunta regionale 1047 del 18/06/2013</p>
	<p>Normative di riferimento</p> <ul style="list-style-type: none"> • d.lgs 06/09/2011 n. 159 "antimafia" • l. 07/08/1990 n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi. • Dpr 07/09/2010 n. 160 - Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

	<ul style="list-style-type: none"> • Dpr 03/06/1998 n. 252 - Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia. • D.lgs 31/03/1998 n. 114 - Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59 • D. lgs 26/03/2010 n. 59 - Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno. • Legge regione veneto 28/12/2012 n. 50 - Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto • Dgr Veneto 1047 del 18/06/2013 - Regolamento regionale recante gli indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale 									
Responsabile del procedimento	<table border="1"> <tr> <td>Responsabile del Procedimento</td> </tr> <tr> <td>Daniele RAVARO</td> </tr> <tr> <td>Telefono</td> </tr> <tr> <td>0426 317117</td> </tr> <tr> <td>Posta elettronica istituzionale</td> </tr> <tr> <td>comune@pec.comune.cavarzere.ve.it</td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </table>	Responsabile del Procedimento	Daniele RAVARO	Telefono	0426 317117	Posta elettronica istituzionale	comune@pec.comune.cavarzere.ve.it			
Responsabile del Procedimento										
Daniele RAVARO										
Telefono										
0426 317117										
Posta elettronica istituzionale										
comune@pec.comune.cavarzere.ve.it										
Responsabile del provvedimento / atto finale	<table border="1"> <tr> <td>Ufficio – Responsabile</td> </tr> <tr> <td>Ufficio Tributi-Casa-Commercio-Esigenze abitative <u>Daniele RAVARO</u></td> </tr> <tr> <td>Telefono</td> </tr> <tr> <td>0426-317117</td> </tr> <tr> <td>Posta elettronica istituzionale</td> </tr> <tr> <td>comune@pec.comune.cavarzere.ve.it</td> </tr> <tr> <td>Atto finale</td> </tr> <tr> <td>Sono assoggettate a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) le seguenti fattispecie:</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • apertura, ampliamento, riduzione della superficie di vendita, mutamento del settore merceologico, trasferimento di sede e subingresso delle medie strutture con superficie di vendita non superiore a mq. 1.500; </td> </tr> </table>	Ufficio – Responsabile	Ufficio Tributi-Casa-Commercio-Esigenze abitative <u>Daniele RAVARO</u>	Telefono	0426-317117	Posta elettronica istituzionale	comune@pec.comune.cavarzere.ve.it	Atto finale	Sono assoggettate a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) le seguenti fattispecie:	<ul style="list-style-type: none"> • apertura, ampliamento, riduzione della superficie di vendita, mutamento del settore merceologico, trasferimento di sede e subingresso delle medie strutture con superficie di vendita non superiore a mq. 1.500;
Ufficio – Responsabile										
Ufficio Tributi-Casa-Commercio-Esigenze abitative <u>Daniele RAVARO</u>										
Telefono										
0426-317117										
Posta elettronica istituzionale										
comune@pec.comune.cavarzere.ve.it										
Atto finale										
Sono assoggettate a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) le seguenti fattispecie:										
<ul style="list-style-type: none"> • apertura, ampliamento, riduzione della superficie di vendita, mutamento del settore merceologico, trasferimento di sede e subingresso delle medie strutture con superficie di vendita non superiore a mq. 1.500; 										

	<ul style="list-style-type: none"> riduzione della superficie di vendita, mutamento del settore merceologico, modifica della ripartizione interna, subingresso delle medie strutture con superficie di vendita compresa tra mq. 1.501 e mq. 2.500. <p>Sono assoggettate ad autorizzazione commerciale le seguenti fattispecie:</p> <ul style="list-style-type: none"> apertura, ampliamento di superficie, il trasferimento di sede e la trasformazione di tipologia delle medie strutture con superficie di vendita compresa tra mq. 1.501 e mq. 2.500. 								
Modulistica e documenti	<table border="1"> <tr> <td>Documenti da allegare</td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td>Modulistica</td> </tr> <tr> <td>SUAP</td> </tr> <tr> <td>Regolamenti</td> </tr> <tr> <td><u>LINK Reg.</u></td> </tr> <tr> <td>Uffici a cui rivolgersi per informazioni</td> </tr> <tr> <td>Ufficio Tributi-Casa-Commercio-Esigenze abitative <u>Daniele RAVARO</u></td> </tr> </table>	Documenti da allegare		Modulistica	SUAP	Regolamenti	<u>LINK Reg.</u>	Uffici a cui rivolgersi per informazioni	Ufficio Tributi-Casa-Commercio-Esigenze abitative <u>Daniele RAVARO</u>
Documenti da allegare									
Modulistica									
SUAP									
Regolamenti									
<u>LINK Reg.</u>									
Uffici a cui rivolgersi per informazioni									
Ufficio Tributi-Casa-Commercio-Esigenze abitative <u>Daniele RAVARO</u>									
Termine per la conclusione del procedimento	60 giorni								
Dichiarazione sostitutiva / Silenzio assenso									
Strumenti di tutela e modalità	<p>Ricorso TAR Veneto entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza</p> <p>Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla avvenuta conoscenza</p> <p>LINK all'art. 31 del d.lgs. n. 104/2010</p> <p>LINK all'art. 2 della legge n. 241/1990</p>								
Link di accesso ai servizi online / Tempistiche									
Titolare del potere sostitutivo per il caso di inerzia del	<table border="1"> <tr> <td>Nominativo</td> </tr> <tr> <td>Gerlando Gibilaro – segretario comunale</td> </tr> <tr> <td>Modalità di attivazione</td> </tr> </table>	Nominativo	Gerlando Gibilaro – segretario comunale	Modalità di attivazione					
Nominativo									
Gerlando Gibilaro – segretario comunale									
Modalità di attivazione									

responsabile del procedimento	LINK all'art. 2 della legge n. 241/1990
	Telefono
	0426.317133- 0426317132
	Posta elettronica istituzionale
	segretario@comune.cavarzere.ve.it
Risultato indagini customer satisfaction	
Note	