



# COMUNE DI CAVARZERE

Provincia di VENEZIA

ORIGINALE

## SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIALE-CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 210 DEL 13-10-2017

OGGETTO:	AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO EXTRA-UFFICIO - VENTURINI GIOVANNI.
----------	--

Il Dirigente del Settore GIROTTO LUIGI MARIA:

Vista l'istanza prot. n. 16919 del 05.10.2017 con la quale il dott. Venturini Giovanni ha richiesto l'autorizzazione a svolgere attività di collaborazione con l'Istituto bancario "Bancadria-Credito Cooperativo del Delta", in qualità di membro del Comitato Soci Locale;

Visto l'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui "Resta ferma per tutti i dipendenti pubblici la disciplina delle incompatibilità dettata dagli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, salva la deroga prevista dall'articolo 23-bis del presente decreto, nonché, per i rapporti di lavoro a tempo parziale, dall'articolo 6, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 1989, n. 117 e dall'articolo 1, commi 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Restano ferme altresì le disposizioni di cui agli articoli 267, comma 1, 273, 274, 508 nonché 676 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, all'articolo 9, commi 1 e 2, della legge 23 dicembre 1992, n. 498, all'articolo 4, comma 7, della legge 30 dicembre 1991, n. 412, ed ogni altra successiva modificazione ed integrazione della relativa disciplina";

Visto l'articolo 53, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

Rilevato che i commi 7, 8, e 9 del medesimo articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, subordinano il conferimento, e quindi l'espletamento di incarichi retribuiti a dipendenti di amministrazioni pubbliche, all'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi;

Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica 19 febbraio 1997, n. 3 (Normativa generale sulle incompatibilità) - Legge 23 dicembre 1996, n. 662, art. 1, commi 56/65, Tempo parziale e disciplina delle incompatibilità, che recita tra l'altro: "(...) fatti salvi i regimi speciali previsti da fonti normative settoriali, le attività extra istituzionale sono da considerarsi incompatibili quando oltrepassano i limiti della saltuarietà e occasionalità si riferiscono allo svolgimento di libere professioni";

Visto l'articolo 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento Comunale per lo svolgimento degli incarichi esterni da parte di dipendenti del comune di Cavarzere;

Dato atto che l'incarico non è configurabile come rapporto di pubblico impiego, dovrà essere svolto senza vincolo di orario, e non durante orario di servizio presso il Comune di Cavarzere e non '...confligge con compiti/interessi/attività istituzionali del Comune di Cavarzere ...';

Ritenuto, sulla base degli atti istruttori:

- che non sussistono incompatibilità, divieti o impedimenti ostativi fissati dalla legge;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire il rilascio dell'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze di servizio e dell'impegno connesso all'incarico;
- che, al momento, non si profilano conflitti di interesse, neanche potenziali tra gli interessi del Comune di Cavarzere e l'incarico in oggetto;

Accertato che il suddetto incarico:

- è compatibile con i compiti dell'Ente;
- non arreca pregiudizio al prestigio e all'immagine dell'Ente;

Dato atto che l'ammontare del compenso che l'istituto di credito Bancadria non supererà la somma di €. 5.000,00 lordi annui, comprensivo di ogni onere e spesa;

che l'incarico:

- verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio, presso la sede dell'istituto bancario e non comporterà alcuna interferenza con l'attività lavorativa ordinaria svolta presso questo Ente;
- non sussistono motivi di incompatibilità ed insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività del Comune;
- non sussistono attribuzioni specifiche (svolgimento di attività della stessa natura, anche in base a rapporto convenzionale, partecipazione a commissioni, ecc.) che determinano rapporti con il soggetto che conferisce l'incarico extraistituzionale;

Dato atto che:

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta dal dipendente presso questo Comune;
- la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa del dipendente a favore di questo ente;
- nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del Codice Civile;

Ritenuto, per quanto sopra, di poter autorizzare il dipendente Venturini Giovanni allo svolgimento del suddetto incarico di durata triennale così come richiesto dal dipendente in questione, salva nuova richiesta istruttoria e nuova autorizzazione per l'eventuale prosieguo;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto l'art. 60 dello Statuto Comunale in materia di competenze dei funzionari e/o dirigenti;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 78 in data 30.5.2008 con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il decreto sindacale n. 6 in data 7.6.2016 con il quale si è provveduto al conferimento dell'incarico di dirigente del Settore Amministrativo/Sociale/Contabile;

Visto che con deliberazione C.C. n. 22 in data 27.3.2017 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017;

## DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

- 1) di autorizzare, a decorrere dalla data odierna, il dipendente Venturini Giovanni, dipendente di questo Ente con la qualifica di istruttore – Cat.C- a svolgere l'incarico extra-istituzionale di membro del Comitato Soci Locale dell'istituto di credito "Bancadria-Credito Cooperativo del Delta";
- 2) di stabilire che:
  - la durata dell'autorizzazione è fissata in tre anni;
  - tale incarico non dovrà interferire con l'attività svolta dal dipendente presso il Comune di Cavarzere e dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio prestato presso questo Ente e senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'amministrazione;
- 3) di precisare che dovrà essere cura del dipendente autorizzato con il presente atto:
  - Comunicare all'ente il sorgere di qualsiasi conflitto di interesse, anche potenziale, o causa di incompatibilità, sopravvenuta, tra le funzioni di istituto svolte presso l'ente e l'incarico oggetto di autorizzazione;
  - Comunicare all'ente qualsiasi variazione nello svolgimento dell'incarico autorizzato;
  - Comunicare, in via definitiva, l'importo del compenso percepito dall'istituto Bancadria-Credito Cooperativo del Delta per il presente incarico;
- 4) di inviare copia del presente provvedimento all'istituto "Bancadria-Credito Cooperativo del Delta" ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché all'interessato.

Il Dirigente del Settore  
GIROTTA LUIGI MARIA

---

## **Visto di Regolarità contabile**

VISTO: si rende esecutivo a' sensi dell'art.151 – comma 4 – T.U. 267/2000.

CAVARZERE, 21-10-2017

Settore Amministrativo-Sociale-Contabile

- Il Dirigente -

**GIROTTA LUIGI MARIA**

---

## Referto di pubblicazione

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che la copia della presente determinazione viene pubblicata, ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i., all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

CAVARZERE, 24-10-2017

Il Messo Comunale  
MANTOAN LUIGI

---

---

Copia conforme all'originale in carta libera, ad uso amministrativo.

CAVARZERE, 24-10-2017

Il Segretario Comunale Reggente  
Dott. Giroto Luigi Maria

---