

Oggetto del procedimento	VENDITA AL DETTAGLIO SU AREA PUBBLICA
<p><b>Descrizione del procedimento e riferimenti normativi</b></p>	<p><b>Descrizione</b></p>
	<p>Si definisce commercio su aree pubbliche l'attività di vendita di merci al dettaglio e di somministrazione di alimenti e bevande effettuate sulle aree pubbliche, o su aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o no, coperte o scoperte.</p> <p>Per aree pubbliche si intendono le strade, le piazze ed ogni altra area di qualunque natura destinata ad uso pubblico.</p> <p>L'attività di commercio ambulante su area pubblica può essere esercitata da ditte individuali, da società di persone, da società di capitali o da cooperative. Può essere svolta su posteggio dato in concessione (<b>autorizzazione di tipo "A"</b>) o in forma itinerante (<b>autorizzazione di tipo "B"</b>) su qualsiasi area pubblica. Il commercio su area pubblica in forma itinerante non può essere esercitato nelle zone esplicitamente interdette.</p> <p><b>Autorizzazione di tipo "A"</b></p> <p>L'autorizzazione di tipo "A", necessaria per esercitare il commercio su area pubblica su posteggio, è rilasciata dal Responsabile del Settore Vigilanza sulla base di una procedura di selezione, secondo i criteri sanciti dall'intesa della Conferenza Unificata Stato Regioni del 05 luglio 2012, n. 83. L'Autorizzazione di tipo "A" abilita i titolari anche all'esercizio dell'attività in forma itinerante nell'ambito del territorio della Regione, alla partecipazione in qualità di precario nei mercati del Veneto e alla partecipazione alle fiere che si svolgono sul territorio nazionale.</p> <p><b>Autorizzazione di tipo "B"</b></p> <p>L'autorizzazione di tipo "B", necessaria per esercitare il commercio su area pubblica in forma itinerante, è rilasciata dal Responsabile del Settore Vigilanza su domanda dell'interessato. Tale autorizzazione abilita i titolari al commercio itinerante, alla partecipazione in qualità di precario nei mercati e alla partecipazione alle fiere su tutto il territorio nazionale.</p>
	<p><b>Normative di riferimento</b></p> <p>- Regolamento comunale dei mercati e delle varie forme commercio su aree pubbliche n. 20 del 20/05/2007  - L.Regionale n. 10 del 06/04/2001 "Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche"</p>

	<p>- Decreto Legislativo n.114 del 31 marzo 1998 “Riforma della disciplina del Settore Commercio”  - Conferenza Unificata Stato Regioni del 05/07/201283  L.R. 14/05/2013 n. 8</p>
<b>Responsabile del procedimento</b>	<b>Responsabile del Procedimento</b>
	Dott.ssa Annalisa Cisotto
	<b>Telefono</b>
	<b>0426 317178</b>
	<b>Posta elettronica istituzionale</b>
	<a href="mailto:poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it">poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it</a>
<b>Responsabile del provvedimento / atto finale</b>	<b>Ufficio – Responsabile</b>
	Comando P.L. Com.te dott.Salvatore SALOMONE
	<b>Telefono</b>
	<b>0426-317177</b>
	<b>Posta elettronica istituzionale</b>
	<a href="mailto:poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it">poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it</a>
<b>Modulistica e documenti</b>	<b>Documenti da allegare</b>
	<b>Modulistica</b>
	Suap. <a href="http://www.impresainungiorno.gov.it">www.impresainungiorno.gov.it</a>
	<b>Regolamenti</b>
	<u>Reg.</u>
<b>Uffici a cui rivolgersi per informazioni</b>	
	<b>Comando P.L.</b> Com.te dott. Salvatore SALOMONE Dott.ssa Annalisa Cisotto 0426-317178
<b>Termine per la conclusione del procedimento</b>	<p style="text-align: center;"><b>Licenza tipo B 90 giorni</b>  <b>Licenza tipo A 60 giorni</b></p>
<b>Dichiarazione sostitutiva / Silenzio</b>	

<b>assenso</b>	
<b>Strumenti di tutela e modalità</b>	<p>Ricorso TAR Veneto entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza</p> <p>Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla avvenuta conoscenza</p> <p>art. 31 del d.lgs. n. 104/2010 art. 2 della legge n. 241/1990</p>
<b>Link di accesso ai servizi online / Tempistiche</b>	
<b>Titolare del potere sostitutivo per il caso di inerzia del responsabile del procedimento</b>	<b>Nominativo</b>
	Gerlando Gibilaro – segretario comunale
	<b>Modalità di attivazione</b>
	art. 2 della legge n. 241/1990
	<b>Telefono</b>
	0426.317133- 0426317132
<b>Posta elettronica istituzionale</b>	
	segretario@comune.cavarzere.ve.it
<b>Risultato indagini customer satisfaction</b>	
<b>Note</b>	