

Oggetto del procedimento	BED & BREAKFAST
Descrizione del procedimento e riferimenti normativi	Descrizione
	<h2 style="margin: 0;">Descrizione</h2> <p style="margin: 0;">Il bed and breakfast (B&B) è un'attività ricettiva a conduzione familiare, gestita da privati nella propria abitazione. Possono essere messe a disposizione fino a un massimo di tre stanze da letto, con bagno riservato o condiviso con la famiglia ospitante o con altri ospiti. Nel prezzo é compresa la prima colazione, senza manipolazione dei cibi.</p>
	Normative di riferimento
	T.U. Leggi regionali in materia di turismo 04/11/2002 N. 33.
Responsabile del procedimento	Responsabile del Procedimento
	Dott.ssa Annalisa Cisotto
	Telefono
	0426 317178
	Posta elettronica istituzionale
	poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it
Responsabile del provvedimento / atto finale	Ufficio – Responsabile
	Comando P.L. Com.te dott.Salvatore SALOMONE
	Telefono
	0426-317177
	Posta elettronica istituzionale
	poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it
Modulistica e documenti	Atto finale
	SCIA
	Documenti da allegare
	Modulistica
	Suap. Link www.impresainungiorno.gov.it
	Regolamenti
Uffici a cui rivolgersi per informazioni	

	Comando P.L. Com.te dott. Salvatore SALOMONE Dott.ssa Annalisa Cisotto 0426-317178
Termine per la conclusione del procedimento	
Dichiarazione sostitutiva / Silenzio assenso	
Strumenti di tutela e modalità	Ricorso TAR Veneto entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla avvenuta conoscenza art. 31 del d.lgs. n. 104/2010 art. 2 della legge n. 241/1990
Link di accesso ai servizi online / Tempistiche	
Titolare del potere sostitutivo per il caso di inerzia del responsabile del procedimento	Nominativo
	Gerlando Gibilaro – segretario comunale
	Modalità di attivazione
	art. 2 della legge n. 241/1990
	Telefono
	0426.317133- 0426317132
Posta elettronica istituzionale	
	segretario@comune.cavarzere.ve.it