

<b>Oggetto del procedimento</b>	<b>ATTIVITA' DI ACCONCIATORI</b>
<b>Descrizione del procedimento e riferimenti normativi</b>	<b>Descrizione</b>
	<p>L'attività professionale di acconciatore comprende i trattamenti ed i servizi volti a modificare, migliorare, mantenere e proteggere l'aspetto estetico dei capelli, ivi compresi i trattamenti tricologici complementari, che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, nonché il taglio ed il trattamento estetico della barba e ogni altro servizio inerente o complementare, prestazioni di semplici manicure e pedicure estetico, ossia laccatura e limatura di unghie.</p> <p>Alle imprese esercenti l'attività di acconciatore, che vendano o comunque cedano alla propria clientela prodotti cosmetici, parrucche e affini o altri beni accessori inerenti ai trattamenti e ai servizi efferati non si applicano le disposizioni relative alla vendita in sede fissa ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 1998, n.114 .</p> <p>L'attività di acconciatore può essere svolta anche presso il domicilio dell'esercente, a condizione che i locali utilizzati abbiano i requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di igiene, sanità e sicurezza, con specifico riguardo alla dotazione di ingressi e servizi igienici separati. Lo svolgimento dell'attività può essere esercitata presso la sede designata dal cliente, in caso di malattia, difficoltà di deambulazione, altre forme di impedimento o necessità del cliente.</p> <p>E' fatta salva la possibilità di esercitare l'attività nei luoghi di cura o di riabilitazione, di detenzione, nelle caserme o in altri luoghi per i quali siano stipulate convenzioni con pubbliche amministrazioni. E' altresì ammesso lo svolgimento dell'attività a fini didattici o di dimostrazione. Non è ammesso lo svolgimento dell'attività di acconciatore in forma ambulante o di posteggio.</p> <p>L'attività di acconciatore può essere svolta unitamente a quella di estetista anche in forma di impresa esercitata nella medesima sede ovvero mediante la costituzione di società. E' in ogni caso necessario il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle distinte attività.</p>
	<b>Normative di riferimento</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• D. lgs 06/09/2011 n. 159 "antimafia"</li> <li>• Legge 07/08/1990 n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.</li> <li>• DPR 07/09/2010 n. 160 - Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112,</li> </ul>	

	<p>convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>L. n. 40 del 02/04/2007</u>, conversione con modificazione del d.l.31/01/2007 n. 7- “Decreto Bersani”</li> <li>• Legge 174 del 17/08/2005 (ex legge n. 161 del 14/02/1963 modificata con legge n. 1142/1970) “Disciplina dell’attività di acconciatore”</li> <li>• L.R. n. 28 del 23/10/2009 “Disciplina dell’attività di acconciatore”</li> <li>• Regolamento comunale per la disciplina dell’attività di acconciatore ed estetista</li> </ul>
<b>Responsabile del procedimento</b>	<b>Responsabile del Procedimento</b>
	Dott.ssa Annalisa Cisotto
	<b>Telefono</b>
	<b>0426 317178</b>
	<b>Posta elettronica istituzionale</b>
	<a href="mailto:poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it">poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it</a>
<b>Responsabile del provvedimento / atto finale</b>	<b>Ufficio – Responsabile</b>
	Comando P.L. <b>Com.te dott.Salvatore SALOMONE</b>
	<b>Telefono</b>
	<b>0426-317177</b>
	<b>Posta elettronica istituzionale</b>
	<a href="mailto:poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it">poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it</a>
<b>Modulistica e documenti</b>	<b>Documenti da allegare</b>
	<b>Modulistica</b>
	Suap. Link <a href="http://www.impresainungiorno.gov.it">www.impresainungiorno.gov.it</a>
	<b>Regolamenti</b>
	<u>Reg.</u>
	<b>Uffici a cui rivolgersi per informazioni</b>
	<b>Comando P.L.</b> Com.te dott. Salvatore SALOMONE

	Dott.ssa Annalisa Cisotto 0426-317178
<b>Termine per la conclusione del procedimento</b>	
<b>Dichiarazione sostitutiva / Silenzio assenso</b>	
<b>Strumenti di tutela e modalità</b>	Ricorso TAR Veneto entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla avvenuta conoscenza art. 31 del d.lgs. n. 104/201 art. 2 della legge n. 241/1990
<b>Link di accesso ai servizi online / Tempistiche</b>	
<b>Titolare del potere sostitutivo per il caso di inerzia del responsabile del procedimento</b>	<b>Nominativo</b>
	Gerlando Gibilaro – segretario comunale
	<b>Modalità di attivazione</b>
	art. 2 della legge n. 241/1990
	<b>Telefono</b>
	0426.317133- 0426317132
<b>Posta elettronica istituzionale</b>	
	segretario@comune.cavarzere.ve.it
<b>Risultato indagini customer satisfaction</b>	
<b>Note</b>	