

Oggetto del procedimento	ATTIVITA' DI TATUAGGIO E PIERCING
Descrizione del procedimento e riferimenti normativi	Descrizione
	<p>Per tatuaggio si intende la colorazione permanente o semi-permanente di parti del corpo ottenuta con l'introduzione o penetrazione intradermica di pigmenti mediante aghi e qualsiasi altra tecnica, al fine di formare disegni o figure indelebili e permanenti.</p> <p>Il trucco permanente e semi-permanente è soggetto ai medesimi requisiti soggettivi ed oggettivi previsti per l'attività di tatuaggio. L'attività è svolta tramite l'uso di apparecchiature utilizzanti aghi o strumenti taglienti spinti da energia manuale o di diversa fonte (elettrica, pneumatico, mista, ecc.).</p> <p>L'attività di piercing consiste nella perforazione di una qualsiasi parte del corpo umano allo scopo di inserire anelli o metalli di diversa forma o fattura. La foratura del lobo dell'orecchio non rientra nell'attività di piercing ed è consentita anche all'interno di altre regolari attività commerciali purchè sia utilizzato il dispositivo a capsule monouso.</p> <p>Non è consentito lo svolgimento dell'attività in forma ambulante o al di fuori dei locali indicati nella SCIA.</p>
	Normative di riferimento Circolare del Ministero della Sanità n. 2.8./170 del 20/02/1998 DPR 07/09/2010 n. 160 DGR n. 11 del 09/11/2013 Regolamento comunale per la disciplina delle attività di tatuaggio e piecing
Responsabile del procedimento	Responsabile del Procedimento
	Dott.ssa Annalisa Cisotto
	Telefono
	0426 317178
Responsabile del provvedimento / atto finale	Posta elettronica istituzionale
	poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it
Responsabile del provvedimento / atto finale	Ufficio – Responsabile
	Comando P.L. Com.te dott.Salvatore SALOMONE
	Telefono

	<p>0426-317177</p> <p>Posta elettronica istituzionale</p> <p>poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it</p> <p>Atto finale</p> <p>scia</p>
Modulistica e documenti	<p>Documenti da allegare</p> <p></p> <p>Modulistica</p> <p>Suap. Link www.impresainungiorno.gov.it</p> <p>Regolamenti</p> <p><u>Reg.</u></p> <p>Uffici a cui rivolgersi per informazioni</p> <p>Comando P.L. Com.te dott. Salvatore SALOMONE Dott.ssa Annalisa Cisotto 0426-317178</p>
Termine per la conclusione del procedimento	
Dichiarazione sostitutiva / Silenzio assenso	
Strumenti di tutela e modalità	<p>Ricorso TAR Veneto entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza</p> <p>Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla avvenuta conoscenza</p> <p>art. 31 del d.lgs. n. 104/2010 art. 2 della legge n. 241/1990</p>
Link di accesso ai servizi online / Tempistiche	
Titolare del potere sostitutivo per il caso di inerzia del responsabile del procedimento	<p>Nominativo</p> <p>Gerlando Gibilaro – segretario comunale</p> <p>Modalità di attivazione</p> <p>art. 2 della legge n. 241/1990</p> <p>Telefono</p> <p>0426.317133- 0426317132</p> <p>Posta elettronica istituzionale</p> <p>segretario@comune.cavarzere.ve.it</p>

Risultato indagini customer satisfaction	
Note	