

<b>Oggetto del procedimento</b>	<b>AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE</b>
<b>Descrizione del procedimento e riferimenti normativi</b>	<b>Descrizione</b>
	<p>L'attività professionale di esercente lo spettacolo viaggiante è soggetta ad autorizzazione ai sensi dell'art. 69 del T.U.L.P.S.. Il comune competente a tale rilascio è quello presso cui è la sede legale della ditta.</p> <p>Come ogni attività economica anche quella di spettacolo viaggiante è soggetta alla pubblicità del Registro Imprese, pertanto la ditta deve essere iscritta presso il Registro della Camera di commercio.</p> <p>L'autorizzazione abilita ad esercitare l'attività economica di spettacolo viaggiante con le attrazioni devono essere opportunamente registrate; le stesse possono essere di nuova acquisizione, acquistate direttamente dalla ditta produttrice, o già in uso, acquistate tramite atto pubblico da altri operatori. Le attrazioni di spettacolo viaggiante costituiscono ramo d'azienda e come tali acquistano l'anzianità di esercizio, che è uno dei criteri previsti per l'assegnazione dell'area sulla quale installare l'attrazione in occasione di manifestazione sagre o luna park in area pubblica.</p> <p>In caso di subingresso per atto tra vivi viene riconosciuto al subentrante l'anzianità di frequenza acquisita dalla persona cedente.</p> <p>Il subentrante non può sostituire l'attrazione prima che siano trascorsi due anni dal subingresso; in caso di decesso del titolare tutti i diritti di anzianità da lui acquisiti sono riconosciuti agli eredi, purché assumano la conduzione e la gestione diretta dell'attività.</p>
	<b>Normative di riferimento</b>
Com.te Dott. Salvatore SALOMONE	Regio Decreto 18/06.1931- TULPS (art. 68 e 69) L. 18/03/1968 n. 337 Disposizioni sui circhi equestri e sullo spettacolo viaggiante D.M. 18/05/2007 Norme di sicurezza per le attività di spettacolo viaggiante D. lgs 26/03/2010 n. 59
	<b>Responsabile</b>
	Com.te Dott. Salvatore SALOMONE
	<b>Telefono</b>
	<u>0426 317177</u> <u>0426317178</u>
<b>Posta elettronica istituzionale</b>	

	<a href="mailto:poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it">poliziamunicipale@pec.comune.cavarzere.ve.it</a>
<b>Responsabile del provvedimento / atto finale</b>	<b>Ufficio – Responsabile</b>
	Comando P.L. – Dott. Salvatore SALOMONE
	<b>Telefono</b>
	<u>0426 317177</u> <u>0426317178</u>
	<b>Posta elettronica istituzionale</b>
	<u>0426 317177 – 0426317178</u>
	<b>Atto finale</b>
Autorizzazione	
<b>Modulistica e documenti</b>	<b>Documenti da allegare</b>
	<b>Modulistica</b>
	Suap. Link <a href="http://www.impresainungiorno.gov.it">www.impresainungiorno.gov.it</a>
	<b>Regolamenti</b>
<b>Uffici a cui rivolgersi per informazioni</b>	
<b>Comando P.L.</b> Com.te dott. Salvatore SALOMONE 0426 317177 Dott.ssa Annalisa Cisotto 0426-317178	
<b>Termine per la conclusione del procedimento</b>	<b>60 giorni</b>
<b>Dichiarazione sostitutiva / Silenzio assenso</b>	
<b>Strumenti di tutela e modalità</b>	Ricorso TAR Veneto entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla avvenuta conoscenza
<b>Link di accesso ai servizi online / Tempistiche</b>	
<b>Titolare del potere sostitutivo per il</b>	<b>Nominativo</b>
	Gerlando Gibilaro – segretario comunale

<b>caso di inerzia del responsabile del procedimento</b>	<b>Modalità di attivazione</b>
	art. 2 della legge n. 241/1990
	<b>Telefono</b>
	0426.317133- 0426317132
<b>Risultato indagini customer satisfaction</b>	<b>Posta elettronica istituzionale</b>
	segretario@comune.cavarzere.ve.it